

**Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА «ДЕТСКИЙ САД № 11 «Берёзка»**

666022, Иркутская область, Шелеховский район, д. Олха, ул. Луговая,

**Анализ результатов самообследования
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
Шелеховского района
«Детский сад № 11 «Берёзка»
по итогам 2021 года**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Шелеховского района «Детский сад №11 «Берёзка» МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка» |
| Руководитель | Гордеева Елена Викторовна |
| Адрес организации | 666022, Иркутская область, Шелеховский район, д.Олха, ул.Луговая, д.24. |
| Телефон, факс | 89021703486, 89832470201 |
| Адрес электронной почты | det.sad_berezka11@mail.ru |
| Учредитель | Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района |
| Дата создания | 2015 год |
| Лицензия | Серия 38Л01 №0002737, регистрационный номер 8244 от 22.09.2015г. выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области. Срок действия лицензии: бессрочно. |

Режим работы Детского сада

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием ребенка. Режим работы групп в Детском саду с 7.00. до 19.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

Целью самообследования являлось определение уровня эффективности системы управления, соответствия уставной деятельности организационно-правовой базы ДОУ, кадрового обеспечения; анализ информационно-технического оснащения образовательного процесса.

Для достижения цели были проанализированы документы:

- определяющие организационно-правовое положение учреждения (Устав МКДОУ ШР «Детский сад № 11 «Берёзка», Лицензия на право образовательной деятельности, Свидетельство об ИНН, Свидетельства о праве оперативного управления на здания и земельный участок, Договоры с различными учреждениями, локальные акты учреждения; штатное

расписание);

- определяющие качество процесса управления учреждения (анализ и годовой план работы, структура управления и распределение полномочий среди администрации, протоколы педагогических советов, протоколы педагогического совета ДОУ, протоколы методического совета ДОУ);

- определяющие качество инспекционно-контрольной деятельности (аналитические справки, система приказов по основной деятельности и контроль за их исполнением);

- определяющей качество делопроизводства (номенклатура дел, книги приказов, должностные инструкции, трудовые книжки педагогов, личные дела педагогов, личные дела воспитанников);

- проверена документация по охране труда.

Структура и количество групп

В Детском саду функционирует 4 группы, рассчитанных на посещение детей в количестве 98.

По факту в отчетный период дошкольное учреждение посещало 98 детей.

| Возрастная категория | Направленность групп | Количество групп | Количество детей |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| От 2 до 4 лет | общеобразовательная | 1 | 22 |
| От 4 до 5 лет | общеобразовательная | 1 | 26 |
| От 5 до 6 лет | общеобразовательная | 1 | 25 |
| От 6 до 7 лет | общеобразовательная | 1 | 25 |
| Всего: | | 4 | 98 |

Наличие сайта учреждения:

Web-сайт: <http://berezka.sheledu.ru>. На сайте присутствует информация о событиях, происходивших в детском саду, имеется вся необходимая нормативно – правовая документация.

II. Оценка системы управления

МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка»

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в дошкольном учреждении

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий | Осуществляет руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и несет ответственность за деятельность Учреждения. |
| Педагогический совет | Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий педагогический совет. В его состав входят все педагогические работники. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса; Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал; Решения педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос заведующего. В случае если заведующий не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом, изданным заведующим, являются обязательными для всех участников образовательных отношений; Порядок деятельности педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете; |
| Методический совет | Заседания методического совета проводятся не чаще двух раз в месяц; Решения методического совета являются правомочными, если на заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях методического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя методического совета. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом, изданным заведующим, являются обязательными для всех участников образовательных отношений; Порядок деятельности методического совета определяется Положением о методическом совете; |
| Общее собрание работников | Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – общее собрание) является постоянно действующим органом |

| | |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>коллегиального управления. В заседании общего собрания имеют право принимать участие все работники Учреждения. Общее собрание Учреждения объединяет всех лиц, работающих в учреждении для решения вопросов социальной защиты работников, организации общественных работ;</p> <p>Ведение общего собрания осуществляет заведующий. Заведующий вправе привлекать к участию в общем собрании любых юридических и (или) физических лиц;</p> <p>Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;</p> <p>Решения общего собрания трудового коллектива считаются правомерными, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения и принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос заведующего. В случае если заведующий не согласен с решением общего собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.</p> <p>Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех участников образовательных отношений;</p> <p>Протоколы общего собрания ведет секретарь общего собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в Учреждении;</p> |
| Родительский комитет | <p>Действует на основании Положения о родительском комитете. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников всех не менее одного представителя от группы.</p> <p>Срок полномочий родительского комитета - один год.</p> |

По итогам 2021 года система управления дошкольного учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с основными направлениями развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое. При решении воспитательно - образовательных задач интегрируется содержание образовательных областей, что способствует развитию в единстве всех сфер личности ребенка; интегрируются разные

виды деятельности, объединяясь в один интересный ребенку процесс. Используются новые виды деятельности: мини-проекты, экспериментирование, макетирование, моделирование, стимулирующие инициативу, активность и самостоятельность ребенка.

Проектирование педагогического процесса осуществляется на основе эффективных технологий, методов и форм работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям и на основе комплексно – тематического принципа планирования, с соблюдением баланса между обучением и свободной игрой детей, между деятельностью, инициированной взрослыми и инициированной самими детьми. Единая тема отражается в планируемых развивающих ситуациях (проблемных, игровых, познавательных) и интересных событиях (сюрпризы, волшебные превращения, инсценировки).

Содержание образования реализуется через совместную деятельность ребенка со взрослым (в том числе, в ходе режимных моментов, включая индивидуальную работу с детьми и непосредственно образовательную деятельность) и самостоятельную деятельность детей. Исключительное значение придается игре как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности. Педагогами используются ИКТ в работе с детьми, которые направлены на осуществление личностно – ориентированного обучения с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

Свободная разнообразная деятельность в условиях обогащенной, информационно-насыщенной развивающей среды является источником формирования базовых (познавательных, интеллектуальных, коммуникативных, творческих) компетентностей, проявления таких личностных характеристик как любознательность, активность, самостоятельность, общительность.

К числу региональных приоритетов отнесли:

– вопросы формирования, сохранения здоровья, составление рекомендаций по организации режима жизни, питания детей, вопросы создания системы физического воспитания, связанные с климатическими особенностями и повышением заболеваемости воспитанников за последние годы;

– вопросы отбора содержания образования в области познавательного развития (в дополнение к Программе) – знания о природе родного края, его истории, культуре и т. д.

В 2021 году педагоги ДОУ принимали участие в мероприятиях различного уровня.

| № п/п | Уровень мероприятия | Название мероприятия, организатор, форма проведения | Организатор | Участники | Результаты |
|--------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Второй этап всероссийского конкурса | «Воспитатели России» | Министерство Образования Иркутской области | Нефёдова Марина Александровна | Сертификат участника |
| 2 | Районный 01.12.2020-14.01.2021 | «Новогодняя дорожная игрушка» | МБОУДО ШР «Центр творчества» | Бабина М.В; Кошкина К.Д.; | 3 место Грамота; Сертификат участника |
| 3 | Межпоселенческий с 14.12.2020 по 19.01.2021 | Конкурс чтецов «Рождественская звезда 2021» среди воспитанников и учащихся начальной школы посёлка Большой Луг и села Олха. | НШДС №10 | Кошкина К.Д. Коняхина Е.В. | Приказ №57 от 28.01.2021 «Об итогах заочного конкурса чтецов «Рождественская звезда -2021» НШДС №10 |
| 4 | Районный 01.03.2021-26.03.2021 | Открытый районный конкурс-выставка «Вторая жизнь вещей» | МБОУ ДО «Центр творчества» | Бабина М.В. Первухина Ю.А. Федорова Е.Г. Беер Е.С. | Грамота 2 место Грамота 3 место Сертификат участника |

| № п/п | Наименование мероприятия | Участники |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Участие в районном мероприятии для родительской общественности «День семьи» приказ №94 от 20.02.2021 Администрация Шелеховского муниципального района Управление Образования. «Как научить ребенка определять время по часам» | Бабина М.В. Коняхина Е.В. Кошкина К.Д. |
| 2 | Семинар «Защита прав детей в семье и детском саду» 16 часов Автор методик по семейному воспитанию Н.М.Метенова 22.02.2021г. | Бабина М.В. Кошкина К.Д. Нефёдова М.А. Беер Е.В. Фёдорова Е.Г. |
| 3 | ГАУ ДПО ИРО семинар «Инструменты формирования инженерных компетенций у детей дошкольного возраста» 12.04.2021 | Бабина М.В. |
| 4 | Сертификат Центр развития STEAM-образования, участник семинара мастер-класс «Коллаж» 21.04.2021г. | Бабина М.В. |
| 5 | Проведение развлечения «Игротека сказок» для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, для педагогов района | Коняхина Е.В. Нефёдова М.А. |
| 6 | Районное методическое объединение воспитателей, работающих с детьми младшего возраста. | Кошкина К.Д. |
| 7 | X Байкальские Родительские чтения «Семья в мире-мир в семье», Сообщение на тему «Для чего ребенку финансовая грамота» | Кошкина К.Д. |
| 8 | РМО воспитателей, работающих с детьми подготовительного к школе возраста. | Парфенова Н.И. |
| 9 | X Байкальские Родительские чтения «Семья в мире-мир в семье», сообщение «Кукла как образ матери, дочери, сестры в гендерном воспитании детей дошкольного возраста» | Санина И.В. Первухина Ю.А. |

Наше учреждение продолжает принимать участие в муниципальном сетевом проекте «Создание условий выявления и сопровождения одаренных детей в сельском детском саду».

Педагоги детского сада активно привлекают для участия в конкурсах воспитанников и родителей, за прошедшее время участниками и призерами стали более 25 детей.

Приоритетным направлением работы дошкольного учреждения является организация взаимодействия всех участников образовательного

процесса: детей – педагогов – родителей. Активные формы проведения совместных мероприятий: проекты, конкурсы, творческие игры, акции.

| № п/п | Уровень, дата | Название мероприятия, организатор, форма проведения | Уровень мероприятия | Кол-во участников | Результаты |
|-------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Районный 01.12.2020- 14.01.2021 | «Новогодняя дорожная игрушка» | МБОУДО ШР «Центр творчества» | 3 | 3 место Грамота; Сертификат участника |
| 2 | Межпоселенческий с 14.12.2020 по 19.01.2021 | Конкурс чтецов «Рождественская звезда 2021» среди воспитанников и учащихся начальной школы посёлка Большой Луг и села Олха. | НШДС №10 | 6 | Приказ №57 от 28.01.2021 «Об итогах заочного конкурса чтецов «Рождественская звезда - 2021» НШДС №10 |
| 3 | Районный 01.03.2021- 26.03.2021 | Открытый районный конкурс-выставка «Вторая жизнь вещей» | МБОУ ДО «Центр творчества» | 4 | Грамота 2 место Грамота 3 место Сертификат участника Сертификат участника |

Содержание и качество подготовки воспитанников

Анализ данных обследования детей по результатам достижения целевых ориентиров.

С целью обеспечения комплексного подхода к оценке результатов освоения основной общеобразовательной программы ДООУ проводится ежегодный мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы. Система мониторинга основывается на том, что основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения направлена на формирование у воспитанников основных целевых ориентиров, которые являются показателем развития в личностном, интеллектуальном и физическом планах. Большое внимание уделяется диагностике, которая проводится путем наблюдения, изучения, бесед, анкетирования как среди детей, так среди педагогов и родителей.

Анализ уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

В 2021 учебном году в ДООУ функционировала разновозрастная группа детей старшего и подготовительного возраста, из которых 18 детей подготовительного к школе возраста.

На конец мая 2021г., было обследовано 18 детей. По результатам обследования были выявлены следующие данные:

- 3 ребёнка (14 %) - уровень готовности ниже среднего;
- 11 детей (67 %) — средний уровень готовности к обучению;
- 4 ребёнка (19 %) - уровень готовности выше среднего;
- 0 детей (0 %) - высокий уровень готовности.

Выпускники МКДООУ имеют средний уровень готовности к школе.

VI. Оценка кадрового обеспечения

Образовательную работу с детьми осуществляют 10 квалифицированных педагогов (старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог - психолог).

Показатели профессионализма педагогов

| Квалификационная категория | 2021 |
|------------------------------------|------|
| Всего педагогов | 11 |
| Первая | 3 |
| Соответствуют занимаемой должности | 2 |
| без категории (выход из д/о) | 6 |

Образовательный уровень педагогов

| Образование | Всего | % к общему числу педагогов |
|--------------------------|-------|----------------------------|
| Высшее образование | 5 | 45 |
| Среднее профессиональное | 6 | 55 |

Педагогический стаж

| Возраст | Всего | % к общему числу педагогов |
|----------------------------------------------|-------|----------------------------|
| до 10 лет (в том числе молодых специалистов) | 8 | 73 |
| От 10 лет до 25 лет | 2 | 18 |
| свыше 25 лет | 1 | 9 |

В целях повышения качества образовательной деятельности в дошкольном учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями детского сада и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Работа с педагогами ДОУ

Образовательную деятельность педагогов определяли следующие задачи:

1. Продолжать работу по развитию диалогической речи дошкольников на основе формирования представлений об окружающем мире.
2. Акцентировать работу педагогов на развитие этнокультурной компетенции дошкольников через включение парциальной программы «Радуга Прибайкалья в образовательный процесс»
3. Создание условий выявления и сопровождения одаренных детей в дошкольном учреждении.

На протяжении учебного года неплохой уровень профессионального мастерства показали педагоги МКДОУ, принимавшие непосредственное участие во всех мероприятиях сада: это выставки и конкурсы, организация, оформление, участие в развлечениях и праздниках, проводимых для детей и взрослых.

В начале нового года традиционно прошли праздники прощание с елочкой, во всех возрастных группах. Инструктор по физической культуре Бабина М.В ежемесячно проводит спортивные развлечения для детей. В дистанционном формате были проведены праздники к дню 8 марта.

Вывод: в детском саду создан коллектив единомышленников, который отличается своей стабильностью, профессионализмом, высоким качеством труда.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

- семья;
- МОУ СОШ №7;
- культурно-общественные учреждения: клуб, библиотека;

Воспитанники ДОУ всегда желанные гости на мероприятиях, которые устраивает МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства», к международному женскому дню, ребята прочитали стихи, приняли участие в оформлении Аллеи Победы (оформили клумбу). Праздник «Масленица», не

остается без внимания сотрудников и детей детского сада, на ярмарке сотрудники, дети и родители продают поделки, блины, участвуют в праздничной программе и конкурсах.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ

На протяжении всего учебного года в детском саду велась работа в соответствии с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей», «Инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимально допустимой нагрузке на детей дошкольного возраста», в тесном контакте с медицинскими работниками. Совместно с медиками проводилось изучение состояния здоровья детей, анализ заболеваний за предыдущий период. В течение всего периода решались здоровьесберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса; пропаганду здорового образа жизни; развитие спортивно-оздоровительных мероприятий; создания благоприятного климата в ДОУ; активное применение в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

Сравнительный анализ состояния здоровья показал:

Среднесписочный состав детей – 98

Анализ заболеваемости

| Наименование показателей | Всего зарегистрировано случаев заболевания | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------|------------|-----------|
| | 2019 | 2020 | 2021 |
| Всего: | 95 | 145 | 65 |
| В том числе | - | - | - |
| Бактериальная дизентерия | - | - | - |
| Энтериты, колиты и гастроэнтериты | 2 | - | - |
| Скарлатина | 1 | - | - |
| Ангина | 2 | 28 | - |
| Грипп и ОРВИ | 91 | 115 | 65 |
| Пневмонии | - | 1 | - |
| Несчастные случаи, отравления, травмы | - | - | - |
| Другие заболевания | - | - | - |

Реализация профилактических, просветительских мероприятий, грамотно спланированная система адаптации и организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО способствует тенденции к снижению уровня заболеваемости детей, данную работу следует продолжать, активно включать семьи воспитанников в работу по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

V. Оценка программно-методического обеспечения ДОО

Организация образовательного процесса в ДОО осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, с учетом используемых примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, парциальных программ, технологий, авторских парциальных программ, созданных участниками образовательных отношений самостоятельно и методических пособий, обеспечивающих реализацию содержания Программы:

- Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.).

Парциальные программы:

- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б. Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н. Авдеева).

- Программа «Байкал – Жемчужина Сибири» (под редакцией Багадаевой О.Ю., Галеевой Е.В. и др.).

- Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

VI. Оценка материально – технической базы

В дошкольном учреждении, в соответствии с установленными правилами и нормами, обеспечены условия жизнедеятельности воспитанников, создана развивающая предметно-пространственная среда. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ: групп и участков, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, для охраны и укрепления их здоровья, возможности общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, обеспечивает реализацию образовательной программы; учет национально-культурных, климатических и гендерных условий, видов детской деятельности, возрастных особенностей воспитанников. Все элементы среды связаны между собой по содержанию.

Имеются специальные помещения, оборудованные для определенных видов образовательной работы: музыкальной, физкультурно-оздоровительной, познавательной. Это: спортивный зал, музыкальный зал, кабинет врача, процедурный кабинет, изолятор. Все кабинеты и залы оснащены оборудованием в соответствии с назначением. На территории детского сада имеется спортивная площадка. На групповых прогулочных участках имеются прогулочные теневые веранды, игровые комплексы, на песочницах установлены большие зонты от солнца.

Основными принципами организации рационального питания детей является: обеспечение детского организма необходимыми продуктами для его нормального роста. Питание детей организуют в групповых помещениях. Организация рационального питания детей в ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей от 1 до 3 лет и от 3 до

7 лет различается по количеству основных пищевых веществ, суточному объему рациона, величине разовых порций и кулинарной обработкой.

В детском саду имеется примерное 10-дневное меню, утвержденное приказом Управления образования, технологические карты блюд, где указаны раскладка, калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов. Использование таких карт позволяет легко подсчитать химический состав рациона и при необходимости заменить одно блюдо другим, равноценным ему по составу и калорийности. Бракераж готовой продукции проводится специально созданной комиссией перед каждой выдачей пищи с оценкой вкусовых качеств. При этом осуществляется регулярный медицинский контроль за условиями хранения продуктов и сроками реализации, санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. Правильное сбалансированное питание, отвечающее физиологическим потребностям растущего организма, повышает устойчивость к различным неблагоприятным воздействиям.

Вывод:

Имеется необходимость пополнять и обновлять среду с учетом принципов полифункциональности и вариативности, оснащать техническими средствами обучения, соответствующими материалами: игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём.

Анализ финансовых условий

В учреждении разработана и утверждена программа по энергосбережению, ведутся журналы ежедневного учета потребления энергетических ресурсов.

Средства субвенции, выделяемые на обеспечение образовательного процесса, расходуются в соответствии с методикой. Необоснованных остатков на лицевых счетах организации нет.

Отсутствует задолженность по выплате заработной платы персоналу учреждения. Среднемесячная заработная плата педагогическому персоналу

учреждения соответствует установленному в регионе нормативу. Проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушений не выявили.

Анализ материально-технических условий

В учреждении имеется достаточное количество предметно-развивающих игр и пособий, необходимых для реализации ООП ДОУ, а также технологического оборудования. Созданы условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников. Имеются специально выделенные в соответствии с требованиями медицинские помещения, физкультурный зал, прогулочные и спортивная площадки. Созданы условия для коррекционно-развивающей работы с детьми, оснащены кабинеты учителей-логопедов и педагога- психолога. Созданы условия для художественно-эстетического развития детей, в учреждении функционирует музыкальный зал со всем необходимым оборудованием. Имеются помещения для организации дополнительных услуг. Со стороны контролирующих органов учреждение предписаний не имеет.

Анализ кадровых условий

Учебно-вспомогательный персонал укомплектован на 100 % образовательный ценз в соответствии с уровнем, предъявляемым ЕКС.

Обслуживающий персонал и педагогический персонал укомплектован на 100%.

Анализ психолого-педагогических условий

В учреждении педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом используется демократический стиль общения. Образовательная деятельность строится на основе партнерских отношений. Во всех возрастных группах создан благоприятный микроклимат. Педагоги умеют ориентироваться на интересы детей, используют методы и формы организации детской деятельности в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями и интересами детей. Педагоги владеют способами поддержки самостоятельности и детской инициативы.

Показатели деятельности ДООУ, подлежащего самообследованию

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 98 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 98 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 11 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 87 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 98 человек /100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 98 человек /100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человека/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 6,5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 7 человек/63,6% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 5 человека/45,5% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4 человека /36,4% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 человека/36,4% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 человека/27,3% |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек /0% |
| 1.8.2 | Первая | 3 человека/27,3% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4 человека /36,4%/ |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек /0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека /18,2% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек /0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 человек /72,7% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 человек/72,7% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1 человек / 9 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 11,7 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий МКДОУ ШР
«Детский сад №11 «Берёзка»

Гордеева Е.В.

