

**ПРИНЯТО:**

На заседании педагогического совета  
МКДОУ «Детский сад № 11 «Берёзка»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующая МКДОУ ШР  
«Детский сад № 11 «Берёзка»  
\_\_\_\_\_/ Е.В.Гордеева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального казённого дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 11 «Берёзка»  
на 2022 – 2023 учебный год**

д. Олха 2022 год

## Структура плана

Анализ деятельности учреждения за 2020-2021 учебный год. стр. 3

### I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- |                                               |      |
|-----------------------------------------------|------|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение            | стр. |
| 2. Информационно-аналитическая деятельность   | стр. |
| 3. Административно-хозяйственная деятельность | стр. |
| 4. Общие собрания трудового коллектива        | стр. |

### II. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- |                                         |      |
|-----------------------------------------|------|
| 1. Текущий и предупредительный контроль | стр. |
| 2. Тематический контроль                | стр. |
| 3. Итоговый контроль                    | стр. |

### III. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- |                                                                            |      |
|----------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Педагогические советы                                                   | стр. |
| 2. Семинары, мастер-классы, консультации                                   | стр. |
| 3. Методическое оснащение педагогического процесса                         | стр. |
| 4. Повышение квалификации педагогических кадров, Самообразование педагогов | стр. |

### IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- |                                                                                                                                 |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану                                             | стр. |
| 2. Организация совместной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности детей в течение дня. | стр. |
| 3. Культурно-досуговая деятельность с детьми                                                                                    | стр. |
| 4. Выставки, смотры, конкурсы, акции                                                                                            | стр. |
| V. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ                                                                                                          | стр. |

### VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ

стр.

### VII. МЕДИКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

стр.

**Общие характеристики образовательного учреждения:**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Берёзка»

**Сокращенное наименование:** МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка».

**Место нахождения Детского сада.**

**Юридический адрес:** 666022, Иркутская область, Шелеховский район, д.Олха, ул.Луговая, д.24.

**Фактический адрес:** 666022, Иркутская область, Шелеховский район, д.Олха, ул.Луговая, д.24.

Детский сад по своей организационно-правовой форме относится к казённым учреждениям, по типу является дошкольной образовательной организацией.

**Лицензия,** серия 38Л01 №0002737, регистрационный номер 8244 от 22.09.2015г. выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области. Срок действия лицензии: бессрочно.

**Режим работы Детского сада**

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием ребенка. Режим работы групп в Детском саду с 7.00. до 19.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

**Структура и количество групп**

В Детском саду функционирует 4 группы, рассчитанных на посещение детей в количестве 98.

По факту в отчетный период дошкольное учреждение посещало 98 детей.

| <b>Возрастная категория</b> | <b>Направленность групп</b> | <b>Количество групп</b> | <b>Количество детей</b> |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| От 2 до 3 лет               | общеобразовательная         | 1                       | 31                      |
| От 3 до 4 лет               | общеобразовательная         | 1                       | 26                      |
| От 4 до 5 лет               | общеобразовательная         | 1                       | 24                      |
| От 6 до 7 лет               | общеобразовательная         | 1                       | 17                      |
| <b>Всего:</b>               |                             | <b>4</b>                | <b>98</b>               |

**Наличие сайта учреждения:** Web-сайт: <http://berezka.sheledu.ru>. На сайте постоянно обновляется информация о событиях, происходивших в детском саду, имеется вся необходимая нормативно – правовая документация. **E-mail:** [det.sad\\_berezka11@mail.ru](mailto:det.sad_berezka11@mail.ru)

**Система управления организацией**

Управление Детским садом осуществляет заведующий Детским садом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами Российской Федерации, законодательными актами, настоящим Уставом МКДОУ и принимаемыми в соответствии с ними локальными актами, решениями

Учредителя и принимаемыми в соответствии с ними локальными актами, договором между МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка» и родителями (законными представителями).

Формами коллегиального управления Детским садом являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, творческая группа.

Педагогические советы проводились согласно годовому плану, заседание методического совета согласно положению «О методическом совете», проходили не реже одного раза в месяц. Собрание творческой группы происходило по необходимости. Все заседания протоколированы.

### **Организация образовательного процесса**

Организация образовательного процесса в ДОО осуществляется в соответствии с основными направлениями развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое. При решении воспитательно - образовательных задач интегрируется содержание образовательных областей, что способствует развитию в единстве всех сфер личности ребенка; интегрируются разные виды деятельности, объединяясь в один интересный ребенку процесс. Используются новые виды деятельности: микро и макропроекты, экспериментирование, стимулирующие инициативу, активность и самостоятельность ребенка.

Проектирование педагогического процесса осуществляется на основе эффективных технологий, методов и форм работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям и на основе комплексно – тематического принципа планирования, с соблюдением баланса между обучением и свободной игрой детей, между деятельностью, инициированной взрослыми и инициированной самими детьми. Единая тема отражается в планируемых развивающих ситуациях (проблемных, игровых, познавательных) и интересных событиях (сюрпризы, волшебные превращения, инсценировки).

Содержание образования реализуется через совместную деятельность ребенка со взрослым (в том числе, в ходе режимных моментов, включая индивидуальную работу с детьми и непосредственно образовательную деятельность) и самостоятельную деятельность детей. Исключительное значение придается игре как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности. Педагогами используются ИКТ в работе с детьми, которые направлены на осуществление личностно – ориентированного обучения с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

Свободная разнообразная деятельность в условиях обогащенной, информационно-насыщенной развивающей среды является источником формирования базовых (познавательных, интеллектуальных, коммуникативных, творческих) компетентностей, проявления таких личностных характеристик как любознательность, активность, самостоятельность, общительность.

С сентября 2020 года по апрель 2020 года детский сад работал в режиме «дежурных групп».

Некоторые мероприятия, запланированные в годовом плане, проходили в онлайн режиме, развлекательные мероприятия с детьми проходили отдельно в каждой группе с соблюдением всех мер по нераспространению коронавирусной инфекции.

Мониторинг развития дошкольников проведен не со всеми детьми, так как посещаемость была не высокая.

**В 2020-2021 учебном году воспитанники ДОО приняли участие в различных конкурсах.**

|   | <b>Уровень</b>                                        | <b>Название конкурса</b>                | <b>Организатор</b>                                                                                                    | <b>Участники</b>                                                                                                                                                                         | <b>Результат</b>                                                                                                                                    |
|---|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Районный дистанционный<br>(16.09.2020-28.09.2020)     | «Дары осени»                            | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Шелеховского района «Центр творчества» | Ситник Дамир (Коняхина Е.В)<br>Бабкин Ярик (Парфенова Н.И)<br>Матяш Денис (Коняхина Е.В)<br>Бабин Дмитрий (Бабина М.В)<br>Ирзаков Иван (Нефедова М.А)<br>Марьевская Арина (Коняхина Е.С) | <b>1 место</b><br><b>3 место</b><br><b>Сертификат участника</b><br><b>3 место</b><br><b>Сертификат участника</b><br><br><b>Сертификат участника</b> |
| 2 | Районный заочный<br>(29.09.2020-17.10.2020)           | фестиваль-конкурс «Театральная палитра» | МБ У ШР «ИМОЦ»                                                                                                        | Воспитатель (Коняхина Е.В, музыкальный руководитель Швалова А.А)                                                                                                                         | Призёр 3 место. Приказ от 09.12.2020 № 478 Администрации Шелеховского района Управления образования.                                                |
| 3 | Районный октябрь 2020                                 | Акция «Дети-детям о ПДД»                | Госавтоинспекция                                                                                                      | Группа «Ягодка», группа «Непоседы» (Парфенова Н.И, Коняхина Е.В) Бабина М.В.                                                                                                             | Благодарности от ОГИБДД ОМВД России по Шелеховскому району                                                                                          |
| 4 | Уровень ДОО Институционный<br>с 17.08.2020-05.09.2020 | «Дети и цветы»                          | МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка»                                                                                   | Елов Тимофей, Дементьев Руслан, Марьевская Арина, Нечаева Дарья; Гончаров Платон, Бабин Дмитрий, Чувашова Злата. Иванов Андрей                                                           | <b>1 место Дипломы.</b><br><br><b>2 место Дипломы</b><br><br><b>3 место</b>                                                                         |

|    |                                                          |                                                                                                                             |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                          |                                                                                                                             |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           | Благодарности всем участникам.                                                                                               |
| 5  | Уровень ДООУ Институционный<br>с 21.09.2020 - 30.09.2020 | «Волшебный сундучок Осени»                                                                                                  | МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка»                                                                  | Бабин Дима, Дементьев Руслан, Цышкевич Ярик                                                                                                                                                                                               | Благодарности всем участникам.                                                                                               |
| 6  | Районный<br>с 12.10.2020-13.10.2020                      | Выставка детского технического и прикладного творчества «Мастерами славится Россия»                                         | Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района и МБОУ ДО «Центр творчества» | Ситник Дамир (Коняхина Е.В) Переляева Дарья (Юрышева Г.А)                                                                                                                                                                                 | Грамота 2 место Сертификат участника                                                                                         |
| 7  | Муниципальный<br>с 12.10.2020-15.10.2020                 | Выставка-конкурс рисунков между первоклассниками МОУ ШР СОШ №7 и МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка» «добрый, злой огонь»   | МКДОУ ШР «Детский сад №11 «Берёзка»                                                                  | Лопырева Елизавета, Чернышева Вера; Чернышева Надежда; Елов Тимофей                                                                                                                                                                       | <b>1 место</b> Диплом.<br><b>2 место</b> Диплом.<br><b>3 место</b> Диплом.<br>Благодарности за участие остальным участникам. |
| 8  | Муниципальный<br>с 02.11.2020-20.11.2020                 | Конкурс детского рисунка «Единственной маме на свете !!!»                                                                   | МКУ «Олхинский ЦКБ»                                                                                  | Абрамов Максим; Бабин Дима; Красиков Иван; Ковалев Владимир; Евстюгина Маргарита; (воспитатель Кошкина К.Д)                                                                                                                               | 2 место Благодарность;<br><br>Благодарности за участие                                                                       |
| 9  | Районный<br>01.12.2020-14.01.2021                        | «Новогодняя дорожная игрушка»                                                                                               | МБОУДО ШР «Центр творчества»                                                                         | <b>Бабин Дмитрий</b> (Бабина М.В);<br><b>Купряков Владимир;</b> (Кошкина К.Д)<br><b>Красиков Иван;</b> (Кошкина К.Д)                                                                                                                      | 3 место Грамота;<br><br>Сертификат участника                                                                                 |
| 10 | Межпоселенческий с 14.12.2020 по 19.01.2021              | Конкурс чтецов «Рождественская звезда 2021» среди воспитанников и учащихся начальной школы посёлка Большой Луг и села Олха. | НШДС №10                                                                                             | <b>Красиков Иван;</b> (Кошкина К.Д)<br><b>Чернышева Вера</b> (Коняхина Е.В)<br><b>Елов Тимофей</b> (Коняхина Е.В)<br><b>Драпеза Матвей</b> (Коняхина Е.В)<br><b>Галушкина Валерия</b> (Коняхина Е.В)<br><b>Матяш Денис</b> (Коняхина Е.В) | Приказ №57 от 28.01.2021 «Об итогах заочного конкурса чтецов «Рождественская звезда -2021» НШДС №10                          |
| 11 | Районный<br>01.03.2021-26.03.2021                        | Открытый районный конкурс-выставка «Вторая жизнь вещей»                                                                     | МБОУ ДО «Центр творчества»                                                                           | <b>Бабин Дмитрий</b> (Бабина М.В)                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                              |

**В 2020-2021 учебном году педагоги ДООУ принимали участие в мероприятиях различного уровня.**

| №<br>п/<br>п                            | Уровень                                                             | Название конкурса                                                                                                                         | Организатор                                                                                          | Участники                                                                                                   | Результат                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Участие педагогов и специалистов</i> |                                                                     |                                                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                             |                                                                                                                                                    |
| 1                                       | Региональный этап всероссийского конкурса (с 25.08.2020-26.09.2020) | «Воспитатели России»                                                                                                                      | Министерство Образования Иркутской области                                                           | Нефёдова Марина Александровна                                                                               | Письмо Министерства образования «Об участниках региональных конкурсов 2019-2020гг.» от 25.12.2020 № 02-55-13167/20                                 |
| 2                                       | Районный (8.10.2020-24.10.2020)                                     | «Звени, частушка русская!»                                                                                                                | Муниципальное автономное учреждение культуры Шелеховского района «Центр творчества и досуга «Родник» | Швалова Анна Анатольевна<br>Коняхина Елена Витальевна<br>Парфенова Нина Игоревна<br>Бабина Мария Витальевна | Диплом I степени приказ отдела культуры от 26.10.2020 № 01-08/107                                                                                  |
| 3                                       | Областном (15.09.2020-24.09.2020)                                   | Областной виртуальный квест «Малыши За пожарную безопасность» в номинации «Знатоки правил пожарной безопасности»                          | ГУ МЧС по Иркутской области                                                                          | Коняхина Елена Витальевна<br>Парфенова Нина Игоревна                                                        | Диплом призёра                                                                                                                                     |
| 4                                       | Районный (сентябрь 2020)                                            | Акция «Дети-детям о ПДД» направленная на профилактику детского-транспортного травматизма и пропаганду правил дорожного движения.          | ОГИБДД ОМВД России по Шелеховскому району                                                            | Коняхина Елена Витальевна<br>Парфенова Нина Игоревна<br>Бабина Мария Витальевна                             | Благодарность ОГИБДД ОМВД России по Шелеховскому району                                                                                            |
| 5                                       | Районная                                                            | Районная широкомасштабная акция пешеходных напоминаний «Говорящая зебра», направленная на профилактику дорожно-транспортных происшествий. | ОГИБДД ОМВД России по Шелеховскому району                                                            | Коняхина Елена Витальевна<br>Парфенова Нина Игоревна                                                        | Благодарность начальника ОГИБДД ОМВД России по Шелеховскому району                                                                                 |
| 6                                       | Районный заочный                                                    | «Лучшая методическая разработка» номинация «Лучшая авторская разработка учебно-методического пособия/методических рекомендаций»           | МБУШР «ИМОЦ»                                                                                         | Парфенова Н.И<br>Кошкина К.Д                                                                                | 4,6 балла – участник<br>5,5 балла участником<br>Приказ<br>Управления<br>Образования от 18.12.2020 №505                                             |
| 7                                       | Всероссийский                                                       | Второй Чемпионат России по педагогическому мастерству среди работников образовательных организаций-2020»                                  | ООО «Международная академия развития образования»                                                    | Нефёдова М.А.                                                                                               | Сертификат №0198<br>Межрегиональная общественная организация Московская Ассоциация предпринимателей<br>Международная академия Развития образования |

### **Взаимодействие с семьями воспитанников**

В ДОО ведется систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников, так как главная задача - это взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая педагогическую культуру родителей, их нормативно - правовую грамотность учитывая тенденции социальных преобразований в обществе. Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их обучению в школе.

Весь учебно-воспитательный процесс в детском саду осуществлялся в тесном контакте администрации, педагогов и родителей.

Родители воспитанников были участниками многих мероприятий детского сада, помогали в проведении ремонтных работ, в организации и проведении традиционной осенней ярмарки, предоставили рассаду цветов для озеленения территории ДОО. Родители стали непосредственными участниками таких мероприятий как: «День Матери», «Международный женский день», «День защитника отечества», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Масленица».

С помощью родителей создана благоприятная предметно-развивающая среда. Повышению активности участия родителей в жизни детского сада, осознанию ими доминирующей роли семейного воспитания и роли ДОО как «помощника» семьи в развитии и воспитании детей способствует открытость учреждения для родителей, стремление педагогического коллектива к диалогу. На сайте ДОО родители могут получить всю необходимую информацию о группе, которую посещает их ребенок, о деятельности самого дошкольного учреждения.

### **Работа с педагогами ДОО**

Образовательную деятельность педагогов определяли следующие задачи:

1. Продолжать работу по развитию диалогической речи дошкольников на основе формирования представлений об окружающем мире.
2. Акцентировать работу педагогов на развитие этнокультурной компетенции дошкольников через включение парциальной программы «Радуга Прибайкалья в образовательный процесс».
3. Создание условий выявления и сопровождения одаренных детей в дошкольном учреждении.

### **Качество кадрового обеспечения**

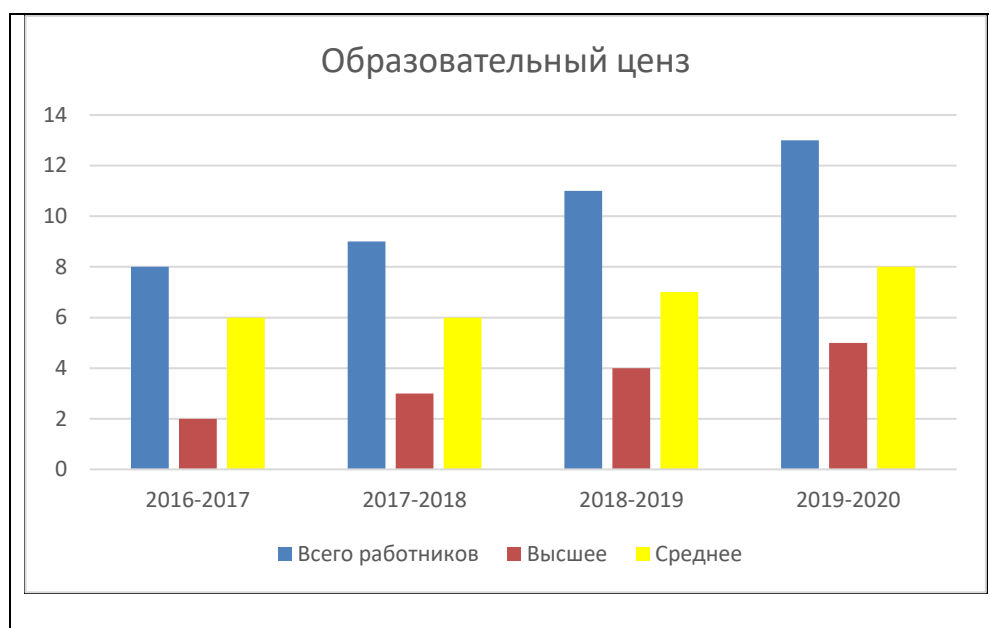
**Педагогический состав:** 13 педагогов (2 из них находятся в отпуске по уходу за ребенком)

Педагогический коллектив образовательного учреждения представляют: заведующий ДОО, старший воспитатель, 8 воспитателей, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог.

#### **Образовательный ценз**

|   | <b>Учебный год</b> | <b>Всего работников</b> | <b>Высшее</b> | <b>Среднее</b> |
|---|--------------------|-------------------------|---------------|----------------|
| 1 | 2016-2017          | 8                       | 2             | 6              |

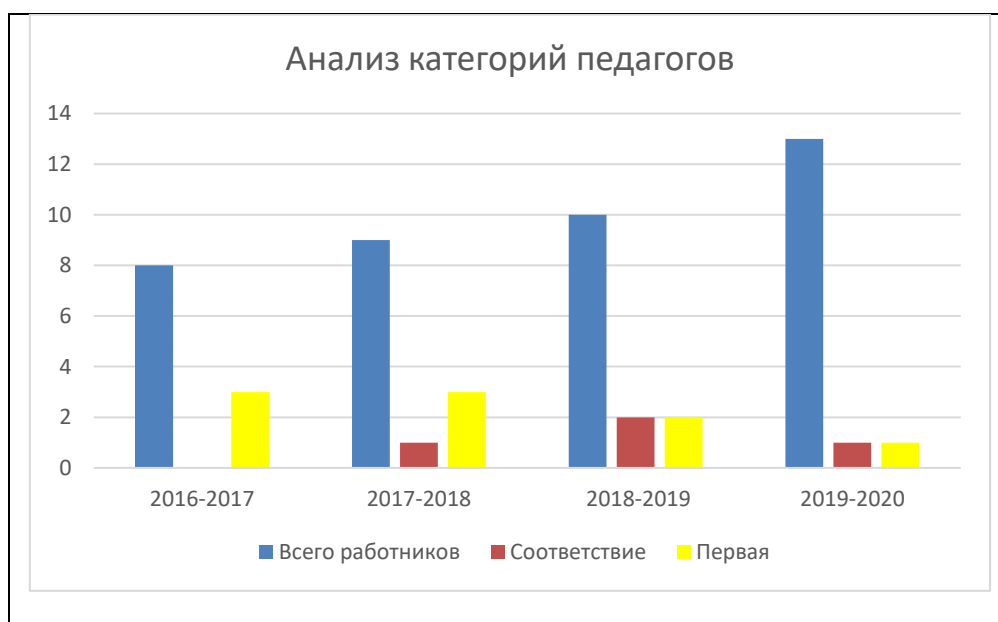
|   |           |    |   |   |
|---|-----------|----|---|---|
| 2 | 2017-2018 | 9  | 3 | 6 |
| 3 | 2018-2019 | 11 | 4 | 7 |
| 4 | 2019-2020 | 13 | 5 | 8 |
| 5 | 2020-2021 | 13 | 5 | 8 |



В 2019-200 учебном году увеличилось количество педагогов с высшим и средним образованием, а также число педагогов.

#### Анализ категорий педагогов:

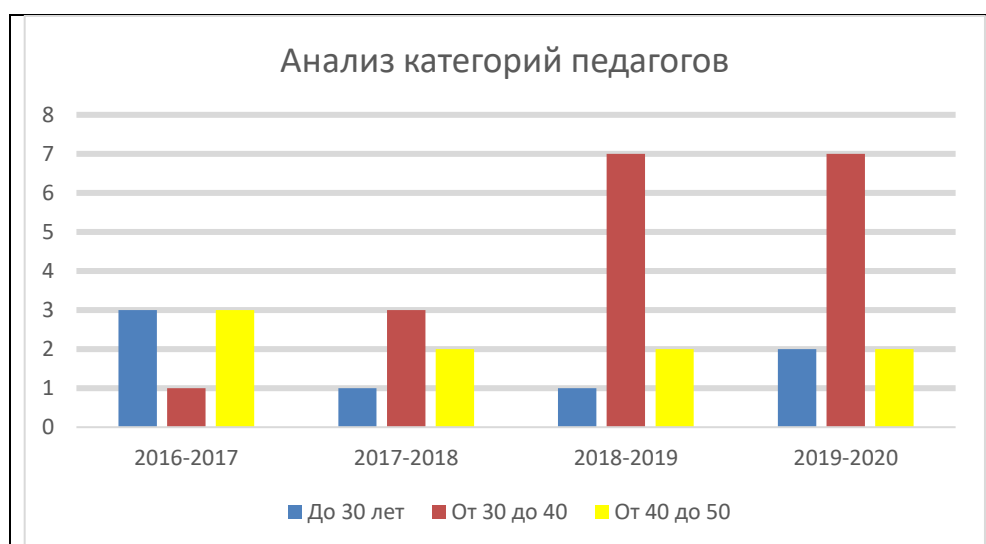
|   | Учебный год | Всего работников | Соответствие | Первая |
|---|-------------|------------------|--------------|--------|
| 1 | 2016-2017   | 8                | -            | 3      |
| 2 | 2017-2018   | 9                | 1            | 3      |
| 3 | 2018-2019   | 10               | 2            | 2      |
| 4 | 2019-2020   | 13               | 1            | 1      |



В 2019 году один педагог Кошкина К.Д, был аттестован на соответствие занимаемой должности. Один педагог Бабина М.В., получил первую квалификационную категорию.

#### Возрастной ценз педагогов

|   | Учебный год | До 30 лет | От 30 до 40 | От 40 до 50 | От 50 и более |
|---|-------------|-----------|-------------|-------------|---------------|
| 1 | 2016-2017   | 3         | 1           | 3           | 1             |
| 2 | 2017-2018   | 1         | 3           | 2           | 1             |
| 3 | 2018-2019   | 1         | 7           | 2           | 1             |
| 4 | 2019-2020   | 2         | 7           | 2           | 2             |
| 5 | 2020-2021   |           |             |             |               |



В детском саду создан коллектив единомышленников, который отличается своей стабильностью, профессионализмом, высоким качеством труда.

**Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:**

- семья;
- МОУ СОШ №7;
- МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства» (клуб, библиотека);
- РМКУК «Шелеховская Межпоселенческая Центральная Библиотека»

В 2020-2021 учебном году воспитанники совместно с педагогами принимали активное участие в мероприятиях проводимых МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства» в течении года, таких как «Звени частушка звонкая», «День Матери», «Новогоднее представление», «Масленица»

### **Цель и задачи МКДОУ на 2022 - 2023 учебный год:**

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
2. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
3. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством»

## **VIII. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **3. Нормативно-правовое обеспечение**

| № | Мероприятия                                                                                                                               | Сроки       | Ответственный                                      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|
| 1 | Издание приказов, регламентирующих функционирование учреждения и организацию воспитательно-образовательного процесса на учебный год       | Август 2022 | Заведующий<br>Гордеева Е.В.                        |
| 2 | Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, учебного плана, регламента образовательной деятельности педагогов с детьми | Август 2022 | Заведующий<br>Гордеева Е.В.                        |
| 3 | Корректировка, обновление документации по инструктажам по охране жизни и здоровья детей                                                   | Август 2022 | Заведующий<br>Гордеева Е.В.<br>ответственный по ОТ |

|   |                                                                                                                                                                                                      |                                              |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Составление графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями                                                                                                                   | Август-сентябрь 2022                         | Делопроизводитель<br>Большедворова А.В.                                |
| 5 | Утверждение штатного расписания, тарификации                                                                                                                                                         | Август - сентябрь 2022                       | Заведующий<br>Гордеева Е.В.                                            |
| 6 | Заключение договоров с родителями, организациями.                                                                                                                                                    | Август 2022<br>(далее по мере необходимости) | Заведующий<br>Гордеева Е.В.<br>Ст. воспитатель.                        |
| 7 | Инструктаж педагогов и младших воспитателей по охране жизни и здоровья детей                                                                                                                         | Сентябрь 2022,<br>Апрель 2023.               | Ответственный по<br>ОТ.                                                |
| 8 | Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы МКДОУ на 2023 год                                                                                                                      | Май 2023                                     | Заведующий<br>Гордеева Е.В.<br>Ст. воспитатель.<br>Методический совет. |
| 9 | Составление годового плана, учебного плана, регламента образовательной деятельности педагогов с детьми на 2022 – 2023 учебный год. Корректировка Программы развития МКДОУ, образовательных программ. | Август 2022<br>Сентябрь 2022                 | Заведующий<br>Гордеева Е.В.<br>Ст. воспитатель.<br>Методический совет  |

#### 4. Информационно-аналитическая деятельность

| № | Мероприятия                                                                                 | Сроки                    | Ответственный                                                                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Заполнение сайта МКДОУ<br><a href="http://berezka.sheledu.ru">http://berezka.sheledu.ru</a> | Еженедельно              | Ответственный за<br>ведение сайта.                                                                  |
|   | Анализ посещаемости детей                                                                   | Ежемесячно               |                                                                                                     |
|   | Мониторинг развития и физического здоровья воспитанников МКДОУ                              | Октябрь 2022<br>Май 2023 | Воспитатели групп,<br>инструктор по<br>физической культуре,<br>музыкальный<br>руководитель.         |
|   | Составление и утверждение графика отпусков                                                  | Декабрь 2022             | Заведующий Гордеева<br>Е.В.                                                                         |
|   | Анализ работы МКДОУ по реализации образовательной программы                                 | Май 2023                 | Ст. воспитатель.                                                                                    |
|   | Подготовка МКДОУ к 2022-2023 учебному году                                                  | Июнь 2022<br>август 2022 | Заведующий Гордеева<br>Е.В.,<br>Зав.хоз. Зверинцева<br>Е.Ю.<br>Воспитатели всех<br>возрастных групп |

|  |                                                                                |                |                                              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|
|  | Подготовка, утверждение анализа самообследования учреждения МКДОУ за 2022 год. | До 15.04.2023. | Заведующий Гордеева Е.В.<br>Ст. воспитатель. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|

## 5. Административно-хозяйственная деятельность

| № | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сроки                                                                   | Ответств.                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <i>Финансово-экономическое обеспечение:</i><br>-подготовка к проведению инвентаризации в МКДОУ № 11 «Берёзка»;<br>-списание материально-технических ценностей;<br>-приобретение хоз.товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров и т.д.;<br>-составление сметы на 2023 г.                                                                                                                                                                    | По отдельному плану.<br>Ежемесячно по мере необходимости согласно смете | Заведующий Гордеева Е.В.<br>Зав.хоз. Зверинцева Е.Ю,<br>ст.воспитатель |
| 2 | <i>Противопожарные мероприятия:</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | По отдельному плану                                                     | Ответственный за ТБ и ГОЧС Зверинцева Е.Ю.                             |
| 3 | Работа по благоустройству МКДОУ № 11 «Берёзка»:<br>-очистка территории и крыш от снега;<br>-уборка территории от опавших листьев;<br>-посадка цветов на рассаду;<br>-осмотр и проверка оборудования детских игровых площадок;<br>-проведение субботника по благоустройству территории;<br>-обрезка деревьев, кустарников;<br>-перекопка и разбивка клумб;<br>-побелка бордюров, деревьев;<br>-прополка, поливка, рыхление клумб;<br>-скашивание травы. | В течение года                                                          | Зав. Хозяйством Зверинцева Е.Ю.                                        |
| 4 | <i>Обеспечение электробезопасности в учреждении:</i><br>-осмотр помещений по безопасному использованию электроприборов;<br>-проверка освещения, исправность проводки<br>- проверка диэлектрических инструментов<br>- осмотр диэлектрических инструментов<br>- инструктаж и присвоение I группы неэлектротехническому персоналу                                                                                                                         | ежеквартально<br><br>ежеквартально<br>июнь, декабрь<br>ежемесячно       | Ответственный за электрохозяйство                                      |
| 5 | <i>Мероприятия по ремонту д/сада:</i><br>-текущий ремонт в группах, кабинетах и коридорах;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Июнь, июль 2022                                                         | Зав. Хозяйством Зверинцева Е.Ю,<br>Воспитатели.                        |

|   |                                                                                                                                                                                                                               |                       |                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 6 | Подготовка к отопительному периоду:<br>- получение паспорта готовности к отопительному сезону;<br>- промывка и опрессовка отопительной системы;<br>- наличие и поверка контрольно-измерительных приборов, поверка манометров; | По отдельному плану   | Зав. Хозяйством<br>Зверинцева Е.Ю |
| 7 | Обеспечение условий для безопасности работы сотрудников д/с:<br>- прохождение медосмотра работников МКДОУ № 11 «Берёзка»;<br>- прохождение санитарного минимума.                                                              | По отдельному графику | Зав. Хозяйством<br>Зверинцева Е.Ю |

#### 6. Общие собрания трудового коллектива

| № п\п | Тема                                                                                                                           | Сроки        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.    | Утверждение графиков работы сотрудников МКДОУ на 2022 – 2023 учебный год.<br>Правила внутреннего трудового распорядка в МКДОУ. | Август 2022  |
| 2.    | Утверждение графиков отпусков на 2023 год.<br>.                                                                                | Декабрь 2022 |

7. Заседания Методического Совета МКДОУ согласно положению о «Методическом совете МКДОУ ШР Детский сад №11 «Берёзка» проводятся не реже 1 раза в месяц, но не чаще трех раз в месяц.

## IX. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 4. Текущий контроль (оперативный)

| Вопросы контроля                                                                                                                                                                                                                             | Объект контроля                                          | Сроки         | Представление результата контроля                  | Ответственный                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
| Рейд по проверке соблюдения требований СанПиН в группах                                                                                                                                                                                      | Все группы                                               | Ежемесячно    | Карта контроля, обсуждения на планерных совещаниях | Зав. Хозяйством Зверинцева Е.Ю., |
| Рейд по соблюдению требований ТБ и ПБ                                                                                                                                                                                                        | Все группы                                               | Ежеквартально | Карта контроля, обсуждения на планерных совещаниях | Зав. Хозяйством Зверинцева Е.Ю.  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверка наличия и качества оформления документации.</li> <li>✓ Утренний прием детей.</li> <li>✓ Адаптация детей к условиям детского сада.</li> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> </ul> | Группы ДОУ<br><br>Младшая группа «Ромашка»<br>Все группы | Сентябрь 2022 | Карта контроля, обсуждения на планёрных совещаниях | Старший воспитатель              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Адаптация детей к условиям детского сада.</li> <li>✓ Соблюдение режима дня.</li> <li>✓ Подготовка воспитателя к занятию.</li> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> </ul>                   | Младшая группа «Ромашка»<br>Все группы                   | Октябрь 2022  | Карта контроля, обсуждение на планёрном совещании  | Старший воспитатель              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Организация прогулок.</li> <li>✓ Проверка оформления и обновления информации в уголке для родителей</li> <li>✓ Соблюдение режима дня</li> </ul>                                                     | Группы ДОУ                                               | Ноябрь 2022   | Карта контроля, обсуждения на планерных совещаниях | Старший воспитатель              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |              |                                                                |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Организация утренней гимнастики.</li> <li>✓ Подготовка групп к новому году.</li> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> <li>✓ Выполнение норм и правил культурного поведения при проведении режимных моментов.</li> </ul>              | Группы ДОУ | Декабрь 2022 | Карта контроля, обсуждения на планерных совещаниях             | Старший воспитатель |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> <li>✓ Подготовка воспитателя к занятию.</li> <li>✓ Организация двигательного режима в течении дня.</li> </ul>                                                                                         | Группы ДОУ | Январь 2023  | Карта анализа НОД, индивидуальное собеседование по анализу ООД | Старший воспитатель |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Формирование гигиенических навыков у детей.</li> <li>✓ Организация прогулки.</li> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> </ul>                                                                                                         | Группы ДОУ | Февраль 2023 | Карта анализа НОД, индивидуальное собеседование по анализу ООД | Старший воспитатель |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Организация питания в группах.</li> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> <li>✓ Планирование и организация работы с родителями</li> </ul>                                                                                             | Группы ДОУ | Март 2023    | Карта анализа НОД, индивидуальное собеседование по анализу ООД | Старший воспитатель |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> <li>✓ Подготовка воспитателя к занятию.</li> <li>✓ Формирование гигиенических навыков у детей.</li> <li>✓ Выполнение норм и правил культурного поведения при проведении режимных моментов.</li> </ul> | Группы ДОУ | Апрель 2023  | Карта анализа НОД, индивидуальное собеседование по анализу ООД | Старший воспитатель |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверка ежедневного планирования.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 | Группы ДОУ | Май 2023     | Карта анализа НОД, индивидуальное                              | Старший воспитатель |

|                                                                        |  |  |                              |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------|--|
| ✓ Подготовка воспитателя к занятию<br>✓ Организация питания в группах. |  |  | собеседование по анализу ООД |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------|--|

### 5. Тематический контроль

| Вопросы контроля                                                                                                  | Объект контроля | Сроки       | Представление результата контроля                        | Ответственный       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
| «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»          | Все группы      | Ноябрь 2022 | Справка о результатах контроля, обсуждение на Пед.совете | Старший воспитатель |
| «Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста» | Все группы      | Март 2023   | Справка о результатах контроля, обсуждение на Пед.совете | Старший воспитатель |

### 6. Итоговый контроль

| Вопросы контроля                          | Объект контроля    | Сроки                    | Представление результата контроля                                                     | Ответственный       |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Реализация образовательных программ МКДОУ | Воспитатели групп, | Декабрь 2022<br>Май 2023 | Анализ результатов диагностики реализации ООП, обсуждение на педсоветах, Совете МКДОУ | Старший воспитатель |

## Х. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1. Педагогические советы

|   | Тема                                                                                                                                                                                                      | Сроки         | Ответственный       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| 1 | <b>Установочный ПС №1</b> «Основные направления деятельности МКДОУ в 2021-2022уч.г. Утверждение годового плана работы на 2021-2022 уч. год. Анализ работы ДОУ в летний - оздоровительный период 2022 г.». | Сентябрь 2022 | Старший воспитатель |
| 2 | <b>Тематический ПС №2</b> «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»                                                                        | Декабрь 2022  | Старший воспитатель |
| 3 | <b>Тематический ПС №3</b> «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»                                                                                                                                  | Март 2023     | Старший воспитатель |
| 4 | <b>Итоговый ПС №4</b> «Итоги образовательной и оздоровительной работы МКДОУ за 2021-2022 учебный год»                                                                                                     | Май 2023      | Старший воспитатель |

| №  | Форма, тема мероприятия                                                                                                                                               | Сроки          | Ответств.           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. | Мониторинг имеющихся в МКДОУ УМК и дидактических пособий для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС, анализ паспортов групп.                   | Октябрь 2022   | Старший воспитатель |
| 2. | Приобретение УМК, дидактических пособий, необходимых для реализации ООП МКДОУ. Пополнение методического кабинета детской художественной и познавательной литературой. | В течении года | Старший воспитатель |

### 2.Повышение квалификации педагогических кадров

| № | Форма, тема мероприятия                                                                                                            | Сроки           | Участники           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1 | <b>Прохождение курсов повышения квалификации</b>                                                                                   |                 |                     |
| 1 | Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации (курсы компьютерной грамотности, конференции, прочие краткосрочные курсы). | В течение года  | Педагоги ДОУ        |
| 3 | Пополнение базы данных о прохождении курсов повышения квалификации.                                                                | В течении года  | Старший воспитатель |
| 4 | Формирование заявок на прохождение курсов повышения квалификации на 2020-2021 уч.г.                                                | По запросу ИМОЦ | Старший воспитатель |

|   |                                                                                                                                                                         |                                     |                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 5 | Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов на выездных мероприятиях (МО, семинары, методические и инновационные площадки, конференции, консультации и пр.) | В течении года, по отдельному плану | Старший воспитатель |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|

### 3.Самообразование педагогов

| №  | Форма, тема мероприятия                                                     | Сроки                   | Ответств.           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 1. | Утверждение тем по самообразованию                                          | Сентябрь                | Педагоги            |
| 2. | Составление планов работы по самообразованию на учебный год.                | Сентябрь                | Педагоги            |
| 3. | Реализация индивидуальных планов самообразования педагогов.                 | В течении учебного года | Педагоги            |
| 4. | Анализ и оформление результатов самообразования.                            | Апрель                  | Педагоги            |
| 5. | Презентация результатов работы по самообразованию                           | Апрель                  | Педагоги            |
| 6. | Составление сводного отчета по самообразованию педагогов за 2022-2023 уч.г. | Май                     | Старший воспитатель |

## XI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1. Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану.

| №  | Тема                                                            | Сроки             | Ответств. |
|----|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| 1. | Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП | По учебному плану | Педагоги  |

### 2. Организация совместной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности детей в течение дня.

| №  | Форма, тема мероприятия                                            | Сроки                 | Ответств. |
|----|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|
| 1. | Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах дня. | По календарному плану | Педагоги  |
| 2. | Организация самостоятельной деятельности детей                     | По календарному плану | Педагоги  |

### 4.Культурно-досуговая деятельность с детьми

| № | Название мероприятия   | Участники                        | Сроки      | Ответственный                                                          |
|---|------------------------|----------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Праздник «День знаний» | старшие, подготовительные группы | 1 сентября | Педагоги, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. |

|  |                                                                                    |                                              |                                |                                                         |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
|  | Праздник осени                                                                     | Все группы                                   | 1 неделя октября               | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Спортивное развлечение, направленное на безопасность жизнедеятельности.            | Старшая, подготовительная группы             | 4 неделя октября               | Инструктор по физ.культуре, педагоги                    |
|  | Осенняя ярмарка                                                                    | Все группы                                   | Конец сентября, начало октября | Воспитатели групп                                       |
|  | Музыкальное развлечение К празднику «День Матери»                                  | Все группы                                   | 3 неделя ноября                | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | День рождение Деда Мороза                                                          | Все группы                                   | 18 ноября                      | воспитатели групп.                                      |
|  | Новогодние утренники                                                               | все группы                                   | 3 неделя декабря               | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Спортивное развлечение на зимнюю тему.                                             |                                              | Январь                         | Инструктор по физ.культуре<br>Бабина М.В.               |
|  | Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»                                       | старшие, подготовительные группы             | 3 неделя января                | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества.<br>Спортивное развлечение «Зарница» | все группы<br><br>старшая, подготовительная. | 3 неделя февраля               | Музыкальный руководитель<br>инструктор по физ. культуре |
|  | Праздник, посвященный «Международному женскому дню»                                | все группы                                   | 1 неделя марта                 | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Фольклорный праздник «Широкая Масленица»                                           | все группы                                   | С 8 по 14 марта                | Музыкальный руководитель, воспитатели                   |
|  | Спортивное развлечение «Международный день здоровья»                               | старшие, подготовительные группы             | 7 апреля                       | Инструктор по физ.культуре.                             |
|  | Музыкально-познавательное развлечение «Весну встречаем, солнце приглашаем»         | все группы                                   | 2 неделя апреля                | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Праздник «День Победы»                                                             | все группы                                   | 1 неделя мая                   | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |
|  | Спортивное развлечение «Знатоки ПДД»                                               | Средние, старшие, подготовительные группы    | 2 неделя мая                   | Педагоги, инструктор по физ.культуре                    |
|  | Выпускные утренники                                                                | подготовительные группы                      | 3 неделя мая                   | Музыкальный руководитель, Воспитатели                   |
|  | Музыкально-спортивное развлечение «Здравствуй, лето!»                              | все группы                                   | 1 неделя июня                  | Музыкальный руководитель, педагоги.                     |

## 5.Выставки, смотры, конкурсы, акции

| № | Название мероприятия                                                                                                           | Участники                         | Сроки                      | Ответственный                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
|   | Выставка поделок из природного материала                                                                                       | Все группы (дети, родители)       | Сентябрь 2022              | Воспитатели групп, старший воспитатель         |
|   | «Месячник безопасности детей»                                                                                                  | Все группы                        | Сентябрь 2022, Апрель 2023 | Воспитатели групп                              |
|   | Выставка-конкурс совместного творчества родителей, детей и педагогов «Новогодняя игрушка своими руками из бросового материала» | Все группы                        | Декабрь 2021               | Ст.воспитатель воспитатели                     |
|   | Конкурс рисунков между учащимся первого класса СОШ№7 и подготовительной группой «Фликер-мой друг!»                             | Подготовительная группа           | Февраль 2023               | Ответственный за профилактику ПДДТТ, педагоги. |
|   | Смотр-конкурс на лучший зимний участок «Снежные мастера»                                                                       | Все группы                        | Февраль 2023               | Старший воспитатель, педагоги.                 |
|   | Выставка поделок «Загадочный космос»                                                                                           | Средние – подготовительные группы | Март 2023                  | Старший воспитатель, педагоги.                 |
|   | Конкурс чтецов, посвященный ВОВ                                                                                                | Старшая, подготовительная группа  | Апрель 2023                | Старший воспитатель, педагоги.                 |
|   | Акция «Подари открытку ветерану»                                                                                               | Старшая, подготовительная группа  | Апрель 2023                | Старший воспитатель, педагоги.                 |
|   | Участие воспитанников ДОУ в VI районном фестивале детского творчества «Радуга талантов»                                        | Подготовительная группа           | Апрель 2023                | Старший воспитатель, педагоги.                 |
|   | Спортивный праздник «Карусели-карусели, на какой мы транспорт сели»                                                            | старшая, подготовительная         | Май 2023                   | Старший воспитатель, педагоги.                 |

## XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| № | Название мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки    | Ответственный                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|
|   | Организационные родительские собрания: знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей.<br>Выборы родительских комитетов.<br>Буклеты для родителей «Подготовка к отопительному сезону. Будьте бдительны!»<br>Размещение информации в уголках ПДДТТ о дорожно-транспортных происшествиях за летний период. | Сентябрь | Воспитатели, ответственные за профилактику ДДТТ |

|  |                                                                                            |                                                                                     |                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|  | Организация работы в консультационном пункте «Навстречу друг другу»                        | Сентябрь                                                                            | Старший воспитатель, педагог-психолог, педагоги ДОУ      |
|  | Акция «Родительский патруль»                                                               | Октябрь                                                                             |                                                          |
|  | Индивидуальные консультации для родителей по адаптации детей к условиям МКДОУ              | Сентябрь-Ноябрь                                                                     | Воспитатели, педагог-психолог                            |
|  | Вовлечение родителей в совместную культурно-досуговую и творческую деятельность с детьми   | В соответствии с планами культурно-досуговой деят-ти, выставок, конкурсов на уч.год | Воспитатели                                              |
|  | Оформление папок-передвижек в родительских уголках                                         | В соответствии с перспективным планированием в группах                              | Воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель. |
|  | Родительское собрание «Ребёнок на пороге школы»                                            | Февраль                                                                             | Ст.воспитатель, воспитатели                              |
|  | Итоговые собрания в группах «Результативность воспитательно-образовательной работы за год» | Май                                                                                 | Воспитатели                                              |
|  | Организация совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории МКДОУ        | Май-июнь                                                                            | Воспитатели                                              |

### **ХIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>                                                                                                                              | <b>Сроки</b>       | <b>Ответственный</b>           |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1.           | Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей.                                                                                                | Сентябрь           | Воспитатели групп              |
| 2.           | Создание социального паспорта ДОУ                                                                                                                            | Октябрь            | Старший воспитатель, педагоги  |
| 3.           | Заключение договоров о совместной работе с общественными организациями (СОШ № 7, МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства», библиотека)               | Сентябрь           | Старший воспитатель            |
| 4.           | Экскурсии в детскую библиотеку МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства», посещение детских спектаклей, концертов, участие в совместных мероприятиях. | 1 раз в 2 квартала | Старший воспитатель, педагоги. |
| 5.           | Посещение мероприятий МКУ «Олхинский центр культуры и благоустройства»                                                                                       | 1 раз в квартал    |                                |
| 6.           | Экскурсии в школу                                                                                                                                            | Март 2023          |                                |